

**PRESTAÇÃO DE CONTAS
COLETA SELETIVA
BEBEDOURO – SÃO PAULO**

Maio 2025



Sumário

PRESTAÇÃO DE CONTAS DO MÊS DE MAIO/25	3
CRONOGRAMA FÍSICO/FINANCEIRO.....	4
MEDIÇÕES	5
1 COLETA DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS	6
2 TRIAGEM E PROCESSAMENTO DE MATERIAIS PLANO DE TRABALHO.....	7
3 COMERCIALIZAÇÃO E DESTINAÇÃO DOS MATERIAIS	8
4 EDUCAÇÃO AMBIENTAL E DIVULGAÇÃO	8
5 RELATÓRIO DE IMPACTO SOCIAL E AMBIENTAL.....	10
6 CONFORMIDADE COM REQUISITOS LEGAIS	11



PRESTAÇÃO DE CONTAS DO MÊS DE MAIO/25

Conforme contrato 32/2025 Chamamento Público nº 09/2024, Processo nº 23/2024, conforme Processo nº 31/2025 de inexigibilidade de licitação nº 12/2025.

Quadro de Macro Atividades como referência para relacionamento das despesas

OBJETOS / COMPONENTES	ATIVIDADES QUE COMPÕE O CENTRO DE CUSTO MACRO ATIVIDADES
1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem, armazenamento temporário.	Compliance Constituição Jurídica Regularização Fiscal, Licenciamento, Habilitação Operacional (AVCB, etc) Orçamento Adequações (Kit básico) Assinatura do Contrato e COF Infraestrutura Aluguel Galpão Kick-off/Inauguração
1.2 _ Aquisição equipamentos de proteção individual e coletivo.	Operação Financeiro Comercial Operações Gente & Gestão Resultados & Acompanhamento Infraestrutura Adequações Galpão Elétrica, Hidráulica, Civil, Ambientes, Equipamentos
1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos triagem, prensagem e enfardamento.	Operação Acompanhamento da Operação Governança & Equipe Seleção, Recrutamento e Formação de Liderança Formação Time Reunião Kickoff Transferência de conhecimento Gestão Cooperativa Comercial Operações Social Tecnologia Financeiro Logística Plano de Trabalho Detalhamento dos Planos (Operacional, Ed Ambiental, Seletiva e Comunicação) Elaboração Planos (Operacional, Ed Ambiental, Seletiva e Comunicação) Apresentação do plano de trabalho para Secretaria do Meio Ambiente Reunião com Prefeitura para apresentação do Plano na cidade (secretarias correlatas)
2.1 _ Educação ambiental	Transferência de conhecimento Conscientização / Educação Ambiental



CRONOGRAMA FÍSICO/FINANCEIRO

Abaixo segue o cronograma físico e composição de Macro Atividades aprovado.

Ind.	Atividades	Item do Checklist	Status	2025
				KR\$ Mai
	Plano de Trabalho			Em andamento
	Detalhamento dos Planos (Operacional, Ed Ambiental, Seletiva e Comunicação)	2.1 _ Educação ambiental	Em andamento	
	Elaboração Planos (Operacional, Ed Ambiental, Seletiva e Comunicação)	2.1 _ Educação ambiental	Pendente	
	Apresentação do plano de trabalho para Secretaria do Meio Ambiente	2.1 _ Educação ambiental	Pendente	
	Reunião com Prefeitura para apresentação do Plano na cidade (secretarias correlatas)	2.1 _ Educação ambiental	Pendente	
5	Implementação			Pendente
5.1	Governança & Equipe	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
5.1.1	Seleção, Recrutamento e Formação de Liderança	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
5.1.2	Formação Time	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
5.1.3	Reunião Kickoff	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
5.2	Compliance	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
5.2.1	Constituição Jurídica	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
5.2.2	Regularização Fiscal, Licenciamento, Habilitação Operacional (AVCB, etc)	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
5.2.3	Orçamento Adequações (Kit básico)	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
5.2.4	Assinatura do Contrato e COF (contrato interno de franqueamento)	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
5.3	Infraestrutura	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
5.3.6	Aluguel Galpão	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
5.3.7	Adequações Galpão Elétrica, Hidráulica, Civil, Ambientes, Equipamentos	1.2 _ Aquisição equipamentos de proteção individual e	Pendente	
6.1	Transferência de conhecimento	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
6.1.1	Gestão Cooperativa	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
6.1.2	Comercial	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
6.1.3	Operações	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
6.1.4	Social	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
6.1.5	Tecnologia	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
6.1.6	Financeiro	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
6.1.7	Logística	1.3 _ Veículos para coleta e coordenação e equipamentos	Pendente	
6.1.8	Conscientização / Educação Ambiental	2.1 _ Educação ambiental	Pendente	
6.3	Kick-off/Inauguração	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
7	Operação	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
7.1	BPO Financeiro	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
7.2	Atividades de Comercial / Venda do serviço da cooperativa	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
7.3	Acompanhamento da Operação	1.2 _ Aquisição equipamentos de proteção individual e	Pendente	
7.4	Gente & Gestão	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	
8	Resultados & Acompanhamento	1.1 _ Processamento: recepção, seleção e triagem, prensagem,	Pendente	



MEDIÇÕES

Quadro 8.3 do contrato 32/2025 - Atividades para avaliação das medições mensais

Item	Atividade/Serviço	Documentação Necessária	Status
1. Coleta Resíduos Recicláveis			
1.1 Coleta Porta- a-Porta	Roteiro de coleta com datas, horários e bairros atendidos	Registro de rotas e comprovantes de execução diária	<input type="checkbox"/> Completo
1.2 Ponto de Entrega Voluntária (PEV)	Manutenção e coleta regular dos PEVs instalados pelo município	Relatórios de coleta e registros de manutenção	<input type="checkbox"/> Completo
1.3 Transporte dos Resíduos	Transporte dos recicláveis dos pontos de coleta até o centro de recicláveis dos pontos de coleta até o centro de triagem	Relatório de quilometragem, combustível e rota	<input type="checkbox"/> Completo
2. Triagem e Processamento de Materiais			
2.1 Separação e Classificação	Triagem dos resíduos por tipo (plástico, metal, papel, etc.)	Registros de entrada e saída por tipo de material	<input type="checkbox"/> Completo
2.2 Enfardamento e Armazenamento	Enfardamento e acondicionamento dos materiais recicláveis para comercialização	Fotos do armazenamento, controle de enfardamento	<input type="checkbox"/> Completo
3. Comercialização e Destinação dos Materiais			
3.1 Venda de Recicláveis	Comprovação da venda dos materiais separados e processados	Notas fiscais, comprovantes de pagamento	<input type="checkbox"/> Completo
3.2 Destinação Adequada	Documentação da destinação de materiais que não podem ser comercializados	Relatório de destinação ambientalmente correta	<input type="checkbox"/> Completo
4. Educação Ambiental e Divulgação			
4.1 Ações em Comunidade	Palestras, oficinas e campanhas de educação ambiental	Relatório de atividades, lista de participantes	<input type="checkbox"/> Completo
4.2 Material Educativo	Distribuição de materiais educativos como cartilhas e panfletos	Comprovantes de impressão e distribuição	<input type="checkbox"/> Completo
4.3 Engajamento em Redes Sociais	Postagens informativas e engajamento sobre a coleta seletiva	Links e capturas de tela das postagens	<input type="checkbox"/> Completo
5. Relatório de Impacto Ambiental e Social			
5.1 Quantidade Coletada e	Quantidade de materiais recicláveis	Relatório mensal com peso e	<input type="checkbox"/> Completo
5.2 Benefício à Comunidade	Inclusão social de catadores e benefícios diretos para os cooperados	Lista de cooperados, relatórios de capacitação	<input type="checkbox"/> Completo
6. Conformidade com Requisitos Legais			
6.1 Licenças e Alvarás Atualizados	Licenças ambientais e de funcionamento da cooperativa	Cópia das licenças e alvarás vigentes	<input type="checkbox"/> Completo
6.2 Treinamento e EPIs	Equipamentos de Proteção Individual e treinamento de segurança para os cooperados	Registros de treinamentos e fotos dos EPIs	<input type="checkbox"/> Completo



1 COLETA DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS

1.1 Coleta Porta a Porta

5.2.2 Regularização Fiscal, Licenciamento, Habilitação Operacional (AVCB, etc)

Etapa de levantamento de documentos para junta comercial de São Paulo (Jucesp):

- Ata Abertura de Filial (Em Andamento)
- Cópias autenticadas dos administradores (Em Andamento)
- Comprovante de endereço da filial (Aguardando entrega de chaves e contrato da imobiliária)

5.3.6 Aluguel Galpão

Conforme previsto cronograma abril/maio iniciamos as atividades de busca e visitas de galpões na cidade de Bebedouro para a instalação da cooperativa, foram visitados ao todo 6 galpões na cidade e definido um deles como sede da cooperativa, na qual estamos na etapa de entrega de chaves e contrato junto a imobiliária.



Av. Dimer Piovezan, 625 Bairro: Jardim Talarico

1.2 Ponto de Entrega Voluntária (PEV)

5.3.7 Adequações Galpão: Elétrica, Hidráulica, Civil, Ambientes, Equipamentos

- Orçamentos para os equipamentos do Kit básico de iniciação da Cooperativa efetuados.

1	Equipamento operação	1	Esteira de triagem + abastecimento
2	Equipamento operação	1	Prensa Vertical
3	Equipamento operação	4	Carrinhos de bag
4	Equipamento operação	2	Balança plataforma
5	Equipamento operação	1	Instalação elétrica dos maquinários
6	Equipamento operação	1	Instalação elétrica dos maquinários
7	Equipamento operação	40	Tambor Metálico 200 l
8	Equipamento operação	200	Bag 1000 litros
9	Equipamento operação	2	Impressoras de etiqueta
10	Equipamento operação	2	Computadores
11	Equipamento operação	1	Transpalete
12	Equipamento operação	3	Óleo 68 - 20L
13	Equipamento operação	1	Leitor código de barras
14	Equipamento operação	100	fitalho

Equipamentos do kit básico orçados

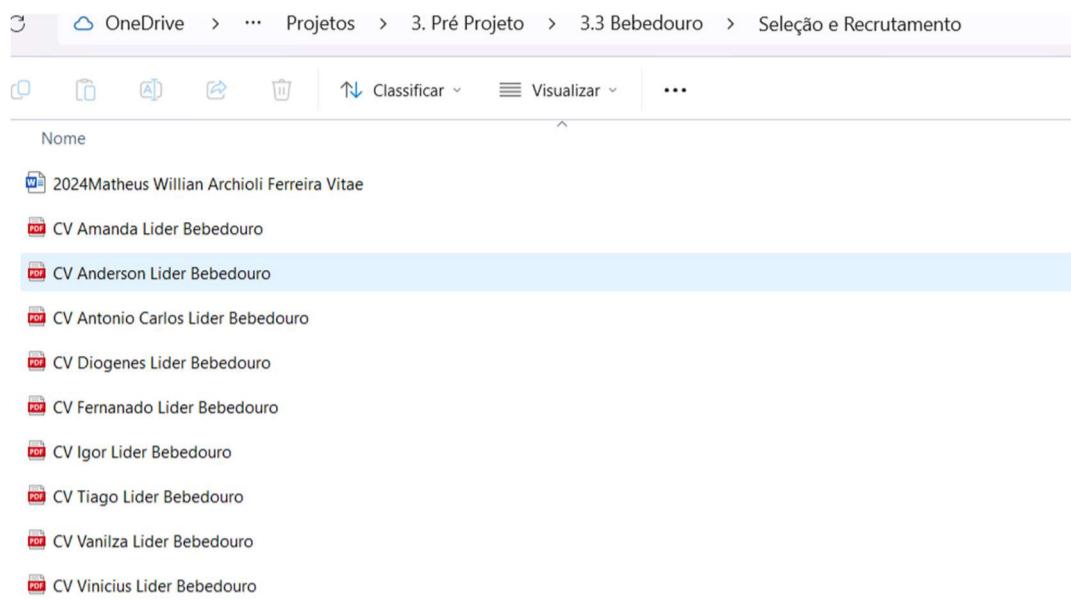
- Para adequações e entrega de equipamentos, aguardando entrega de chaves e contrato da imobiliária.



1.3 Transporte dos Resíduos

5.1.1 Seleção Recrutamento e Formação de liderança

Triagem dos currículos com base nas necessidades da vaga, e contato para agendamento de entrevistas.



Pasta de currículos em processo de triagem

2 TRIAGEM E PROCESSAMENTO DE MATERIAIS PLANO DE TRABALHO

2.1 Separação e Classificação

Detalhamento dos Planos (Operacional, Ed Ambiental, Seletiva)

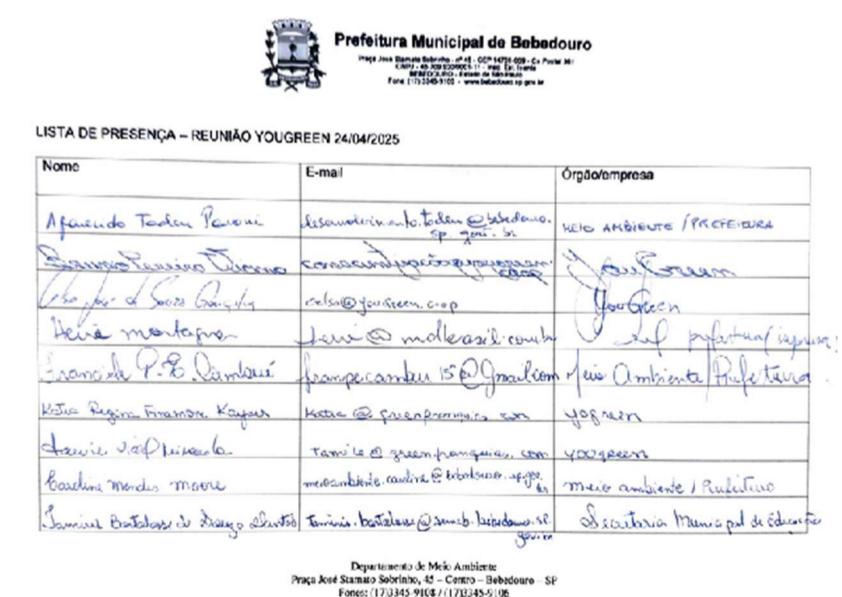
Conforme o plano previsto para abril de 2025, foi efetuado uma reunião presencial junto a prefeitura e as secretarias (Secretaria de Educação, Secretaria de Turismo, Secretaria de Meio Ambiente, Secretaria de Comunicação e Apoio Social), em 24 de abril de 2025, para definição e organização dos eventos e palestras voltadas a conscientização. Na agenda foi definido um programa de treinamento, onde a primeira fase de treinamentos será direcionada às equipes internas da Prefeitura, incluindo lideranças de Saúde e Endemias e as Diretorias das Escolas Municipais e Estaduais, os quais atuarão como multiplicadores do programa junto à comunidade escolar. Foi previsto a realização destes treinamentos, para segunda quinzena de Maio, abaixo segue as ações que ficaram de ser executadas pós agenda para que em maio iniciemos as palestras.

Ações	Responsável(eis)
Lista de escolas e comunicado para realização dos treinamentos iniciais	Secretaria de Educação
Apoio na divulgação e mobilização para os treinamentos iniciais	Todas as Secretarias presentes
Organização da agenda para a próxima visita da YouGreen Cooperativa (realização dos treinamentos)	YouGreen Cooperativa

Quadro de ações previstas para início das palestras de conscientização



Green Franquias e Secretarias na Prefeitura de Bebedouro (24/04/25)



Lista de Presença da reunião Green e Secretarias em 24/04/25



3 COMERCIALIZAÇÃO E DESTINAÇÃO DOS MATERIAIS

Cooperativa ainda em processo de implantação.

4 EDUCAÇÃO AMBIENTAL E DIVULGAÇÃO

4.1 Ações em comunidade

6.1.8 Conscientização/ Educação Ambiental

Palestra de Conscientização para órgãos públicos:

Foram realizadas duas palestras com público-alvo de duzentas pessoas, sendo cem pessoas em cada palestra, no dia 22/05, no município de Bebedouro/SP, conduzidas pela área de conscientização, com o objetivo de apresentar a YouGreen e conscientizar os convidados sobre a importância da reciclagem



Palestra de Conscientização equipes de órgãos públicos

PALESTRA - COLETA SELETIVA (22/05/2025)		
	Nome Completo e Área de atuação	Sou da turma das:
1. <i>Edison Apolinário Soárez</i>	Acrisina Apolinária Soárez Sazeb	Manhã
2. <i>Alilton Lurki de Souza, Fiscal meio ambiente</i>	Alilton Lurki de Souza, Fiscal meio ambiente	Manhã
3. <i>Ana Flora Dizem nutrição</i>	Ana Flora Dizem nutrição	Manhã
4. <i>Adyechi Marques Umeto área atuação Odontologia</i>	Adyechi Marques Umeto área atuação Odontologia	Manhã
5. <i>Aldenir Marini Júnior - Abnoveralado SAAEB</i>	Aldenir Marini Júnior - Abnoveralado SAAEB	Tarde
6. <i>Alêandra Pachêco</i>	Alêandra Pachêco	Tarde
7. <i>Alisson Spadó de Mendonça Albuquerque (Parque sa família)</i>	Alisson Spadó de Mendonça Albuquerque (Parque sa família)	Tarde
8. <i>Amanda Ribeiro</i>	Amanda Ribeiro	Tarde
9. <i>Ana Carolina Almeida Morelli Bibliotecária Senac Bebedouro</i>	Ana Carolina Almeida Morelli Bibliotecária Senac Bebedouro	Tarde
10. <i>ANA CAROLINA CAPATO - COORDENADORA DO CADASTRO ÚNICO F PROS</i>	ANA CAROLINA CAPATO - COORDENADORA DO CADASTRO ÚNICO F PROS	Tarde
11. <i>Andrea Cristina Alves da Toledo - Professora DME</i>	Andrea Cristina Alves da Toledo - Professora DME	Tarde
12. <i>Andrea Cristina da Silva Alves - Área Meio Ambiente</i>	Andrea Cristina da Silva Alves - Área Meio Ambiente	Tarde
13. <i>Andrezinha (RH)</i>	Andrezinha (RH)	Tarde
14. <i>Amélia Rodrigues Do Nascimento - fundo social jovem aprendiz</i>	Amélia Rodrigues Do Nascimento - fundo social jovem aprendiz	Manhã
15. <i>Angélica Lainetti Massaro - Educação</i>	Angélica Lainetti Massaro - Educação	Manhã
16. <i>Antônio Carlos Barbosa - coprodutor de bombas SAAEB</i>	Antônio Carlos Barbosa - coprodutor de bombas SAAEB	Manhã
17. <i>Aparecido Tadeu Pavani</i>	Aparecido Tadeu Pavani	Manhã
18. <i>Aperecido Tadeu Pinani - Meio Ambiente e Agricultura</i>	Aperecido Tadeu Pinani - Meio Ambiente e Agricultura	Tarde
19. <i>Bernardete Rosa Diante</i>	Bernardete Rosa Diante	manhã
20. <i>Camila Cardoso Serrano</i>	Camila Cardoso Serrano	manhã
21. <i>Caroline Bento Ferreira</i>	Caroline Bento Ferreira	Tarde
22. <i>Cássia Simões Rodrigues - Sistecmu</i>	Cássia Simões Rodrigues - Sistecmu	Tarde
23. <i>Celia do Carmo Escher</i>	Celia do Carmo Escher	Tarde
24. <i>Coordenadora</i>	Coordenadora	Tarde
25. <i>Coordenadora residência incluída Tânia Maria Ap. Marcolino</i>	Coordenadora residência incluída Tânia Maria Ap. Marcolino	Tarde
26. <i>COORDENADORA PESQUISA INCLUSIVA TÂNIA MARIA APARECIDA MARC</i>	COORDENADORA PESQUISA INCLUSIVA TÂNIA MARIA APARECIDA MARC	Tarde
27. <i>Cristiane Murilo Filgueiras Lujan Engenheira Civil - Planejamento</i>	Cristiane Murilo Filgueiras Lujan Engenheira Civil - Planejamento	Manhã
28. <i>Cristiane Priscila Nascimento da Silva - Assistência Social</i>	Cristiane Priscila Nascimento da Silva - Assistência Social	Tarde
29. <i>Dolane Soares (Secretaria de Segurança Pública)</i>	Dolane Soares (Secretaria de Segurança Pública)	Tarde
30. <i>Daniel Pereira - Vítimas e Zoonoses</i>	Daniel Pereira - Vítimas e Zoonoses	Manhã
31. <i>Daniel Toledo - Fiscalização e Inspeção</i>	Daniel Toledo - Fiscalização e Inspeção	Manhã
32. <i>Danilo José de Oliveira - Servidor Público</i>	Danilo José de Oliveira - Servidor Público	Manhã
33. <i>DENILSON CÉSAR FAJAN - Assessor Parlamentar - Câmara Municipal</i>	DENILSON CÉSAR FAJAN - Assessor Parlamentar - Câmara Municipal	Manhã
34. <i>Jeanne de Barros H. Bento Carvalho - PAT Cidadão</i>	Jeanne de Barros H. Bento Carvalho - PAT Cidadão	Tarde
<i>Juliana Paula Domingues</i>	- Contabilidade	Tarde
<i>Júlia Góes</i>	Júlia Góes	Tarde

35. <i>Fábio</i>	DENILSON CÉSAR FAJAN - Assessor Parlamentar de Câmara Municipal	Tarde
36. <i>Denise Aparecida Rodrigues Antunes</i>	DENISE APARECIDA RODRIGUES ANTUNES	Tarde
37. <i>Denise Silveira de Toledo Salviati Claro - Trilatado</i>	Denise Silveira de Toledo Salviati Claro - Trilatado	Tarde
38. <i>Departamento de promoção social</i>	Departamento de promoção social	Tarde
39. <i>Edilene da Costa</i>	Edilene da Costa	Manhã
40. <i>Elaine Cristina Nunes Bressi</i>	Elaine Cristina Nunes Bressi	Manhã
41. <i>Elaine Lucas (diretor RH)</i>	Elaine Lucas (diretor RH)	Tarde
42. <i>Elaine Luiza Nogueira Imbuquende - Enfermeira - Trabalho na ESF Dr José Ma</i>	Elaine Luiza Nogueira Imbuquende - Enfermeira - Trabalho na ESF Dr José Ma	Tarde
43. <i>ELIZETTI SPADA - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE</i>	ELIZETTI SPADA - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	Tarde
44. <i>Emilete Cristina Argentino de Oliveira - Sist. Educação</i>	Emilete Cristina Argentino de Oliveira - Sist. Educação	Manhã
45. <i>Emily Alves dos Santos, engenheira de Educação Física</i>	Emily Alves dos Santos, engenheira de Educação Física	Manhã
46. <i>Fabíola Oliveira Lopes - SMD</i>	Fabíola Oliveira Lopes - SMD	Manhã
47. <i>Fábio araujo (RH)</i>	Fábio araujo (RH)	Tarde
48. <i>Fávia Cris na Saipar Ferrari</i>	Fávia Cris na Saipar Ferrari	Manhã
49. <i>Fávia Fernanda da Cunha</i>	Fávia Fernanda da Cunha	Manhã
50. <i>Fávia Fernanda da Cunha, Vítimas e Zoonoses</i>	Fávia Fernanda da Cunha, Vítimas e Zoonoses	Manhã
51. <i>Fran e e (Italo Amâncio)</i>	Fran e e (Italo Amâncio)	Tarde
52. <i>Fran e e (Italo Amâncio)</i>	Fran e e (Italo Amâncio)	Manhã
53. <i>Gabrielli oliveira fontes - FilmMútar</i>	Gabrielli oliveira fontes - FilmMútar	Tarde
54. <i>Gedioniris Natale</i>	Gedioniris Natale	Manhã
55. <i>Giliane Cristina meia noite toran coordenadora</i>	Giliane Cristina meia noite toran coordenadora	Tarde
56. <i>Glaucia Corrêa, Diretor Municipal de Cultura,</i>	Glaucia Corrêa, Diretor Municipal de Cultura,	Tarde
57. <i>Isabel Crist na Beleto - Psicólogo SLMIB</i>	Isabel Crist na Beleto - Psicólogo SLMIB	Tarde
58. <i>Jessânia Galon Soles, servente</i>	Jessânia Galon Soles, servente	Manhã
59. <i>Levânia Halló de Carvalho Vieira VITÓRIAS e ZONOSSES</i>	Levânia Halló de Carvalho Vieira VITÓRIAS e ZONOSSES	Manhã
60. <i>Luzia Góes</i>	Luzia Góes	Tarde

Lista de Presença das Palestras (Total 142 participantes)

Reunião Inicial de Diretrizes para o Plano de Comunicação

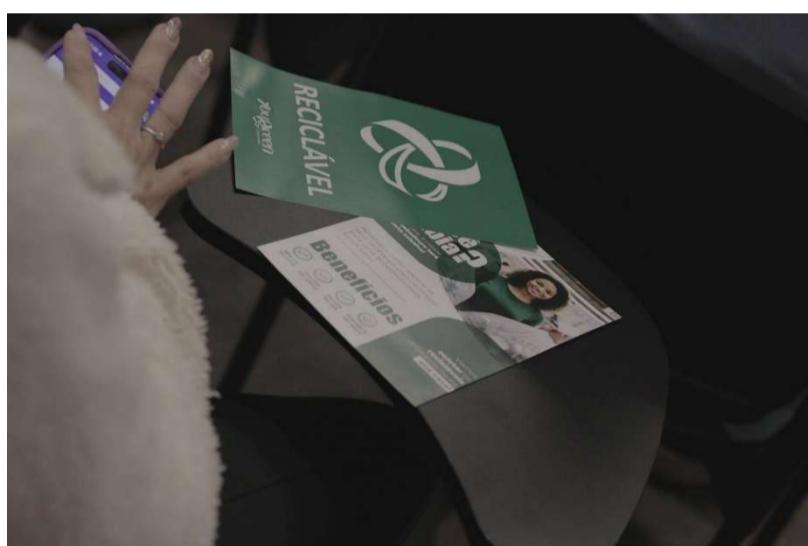
Conforme o plano previsto, ainda no dia 24 de abril de 2025, foi realizada a primeira reunião para Diretrizes do Plano de Comunicação. Na ocasião, foram considerados aspectos específicos da cidade, como eventos de grande relevância, datas com alto potencial de engajamento da população, veículos de mídia estratégicos, lideranças locais influentes e informações sobre associações. A reunião teve caráter de brainstorming, orientando a formulação das premissas iniciais e o desdobramento do plano. Como resultado, foram definidas as ações a seguir, que servirão de base para sua construção efetiva. Abaixo ações ainda pendentes o envio das áreas de competência:



- Agenda com Imprensa (Pendente aguardando confirmação da área de comunicação)
- Fornecer nomes e contatos de líderes religiosos, associações de bairros e associação comercial (Pendente aguardando confirmação da área de meio ambiente)
- Apresentar relação dos principais eventos da cidade para inclusão no plano de comunicação (Pendente aguardando confirmação da área de comunicação)

4.2 Material Educativo

Folhetos e Adesivos de identificação foram como suporte nas dinâmicas da palestra e como material complementar para sensibilização e conscientização dos públicos-alvo.



4.3 Engajamento e Redes Sociais

Producimos um material completo de fotos e vídeos para compartilhamento no Instagram, com o objetivo de divulgar os primeiros marcos do projeto de coleta seletiva em Bebedouro. Este conteúdo foi pensado para engajar a comunidade e evidenciar os avanços.



Visualizações i

566
Visualizações



Contas alcançadas

464

Visão geral i

Visualizações 566

Interações 26

Atividade do perfil 0



5 RELATÓRIO DE IMPACTO SOCIAL E AMBIENTAL

Cooperativa ainda em implementação. Assim que iniciada as operações, teremos o report de impacto ambiental e social mensalmente.

6 CONFORMIDADE COM REQUISITOS LEGAIS

Em processo de seleção do galpão. Após contratação, iniciaremos os processos de licenciamento.

